

Zertifizierungsantrag für SGU - Personal

(Bitte an die oben genannte Zertifizierungsstelle richten)

Hiermit wird der Antrag gestellt für die Erst-Zertifizierung als (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- operativ tätige Führungskraft** gemäß Dokument 017 des Normativen SCC-Regelwerkes
(Führungskräfte sind weisungsbefugt und an der Leistungserbringung beteiligt – z.B.: Bauleiter, Projektleiter, Meister, Techniker, Polier, Obermonteur, Vorarbeiter*)
- operativ tätiger Mitarbeiter** gemäß Dokument 018 des Normativen SCC-Regelwerkes
(Mitarbeiter sind an der Leistungserbringung direkt beteiligt – z.B.: Arbeiter, Facharbeiter, Monteure)

1. Angaben zum Antragsteller und zum Antrag

Angaben zum Antragsteller/ zu zertifizierende Person

.....
Titel

.....
Name

.....
Vorname

.....
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

.....
Telefon

.....
Telefax

.....
e-Mail

.....
Geburtsdatum

.....
Geburtsort

Angaben zum Auftraggeber/ Unternehmen (Entfällt, wenn Antragsteller selbst Auftraggeber ist)

.....
Firma

.....
Name

.....
Vorname

.....
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

.....
Telefon

.....
Telefax

.....
e-Mail

Bestätigung des Zertifizierungsantrags durch den Auftraggeber/ Unternehmen: (Bitte immer ausfüllen, abstempeln und unterschreiben!)

.....
Ort

.....
Datum

.....
Stempel und Unterschrift Auftraggeber

Bestätigung der im Zertifizierungsantrag aufgeführten Angaben und Erklärungen/ Verpflichtungen durch den Antragsteller/ zu zertifizierende Person (Bitte immer ausfüllen und unterschreiben!):

.....
Ort

.....
Datum

.....
Unterschrift Antragsteller

*Siehe Anlage 1 zum Zertifizierungsauftrag für SGU-Personal - Informations-/ Erläuterungsblatt

